

# 苏州大学教学科研信息平台 教师使用手册

# 登录

- 界面介绍

# 个人资料维护

- 中文信息
- 个人风采
- 相关信息
- 英文信息

## 登录-界面介绍

- 打开浏览器：如Firefox，IE等
- 在地址栏中输入：<http://info.suda.edu.cn>
- 你将见到如下图的页面：

# 登录-界面介绍



我要找 学院

搜索

首页 学院(部) 专业 课程 师资 科研机构 科研信息 学科建设

### 学院(部)

校区: 天赐庄校区(本部) 天赐庄校区(东区) 天赐庄校区(北区)

独墅湖校区 阳澄湖校区

分类: 学部 学院

### 专业

分类: 本科 硕士 博士 继续教育

学位: 学士 硕士 博士

学制: 1年 2年 3年 4年 5年 6年 7年

### 课程

分类: 通识课 专业课 专业选修课 公选课 学位公共课 学位基础课 学位专业课 公共学位课 学位课 限制性选修课 学位必修课 学位选修课 学位课

### 科研机构

校区: 天赐庄校区(本部) 天赐庄校区(东区) 天赐庄校区(北区)

独墅湖校区 阳澄湖校区

级别: 国家级 省部级 校级

### 学科建设

分类: 国家重点学科 江苏省重点学科 江苏省优势学科

级别: 一级学科 二级学科

博硕士点: 硕士点 博士点

### 科研信息

哲学 经济学 法学 教育学 文学 历史学 理学 工学

农学 医学 管理学 艺术学

# 登录-界面介绍

- 下面介绍首页的主要功能：



- 登陆：点击将进行登陆操作。
- 中文：点击将展示中文版的页面。
- ENGLISH：点击将展示英文版的页面

# 登录-界面介绍

- 点击页面的“登录”字样，系统跳转到统一身份认证页面，使用自己的账号和密码登录。



苏州大学  
SUZHOU UNIVERSITY

统一身份认证服务

信息门户 网关登录 账户密码管理 师生网上事务中心 勒索病毒警示

科技引领时代  
信息便利校园

苏州大学信息化建设与管理中心  
http://its.suda.edu.cn  
服务电话: 65880000 (校内直接拨打80000)

欢迎使用统一身份认证(UAccount)登录

统一身份认证账号

密码

登录 重置

# 个人资料维护-中文信息

 苏州大学教学科研信息平台

你好,肖广娣 首页 我的邀请 帮助 注销

个人资料

教师个人信息

中文信息 个人风采 相关信息 英文信息

	类型:	<input type="checkbox"/> 千人计划 <input type="checkbox"/> 院士 <input type="checkbox"/> 长江学者	
	性别:	<input checked="" type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女	出生年月: 1983 4
	国籍/地区:	<input type="text"/>	民族: 01
	职称:	<input type="text"/>	职位: <input type="text"/>
	导师类型:	<input type="text"/>	最高学历、学位: <input type="text"/>
	联系电话:	<input type="text"/>	电子邮件: <input type="text"/>
	办公地址:	<input type="text"/>	微博: <input type="text"/>
	个人主页:	<input type="text"/>	博客: <input type="text"/>
	其他所属部门:	<input type="text"/>	

恭喜您，登录已经成功

# 个人资料维护-中文信息

- 下面介绍主要功能：

苏州大学教学科研信息平台

你好, 肖广娣

首页 我的邀请 帮助 注销

个人资料

个人信息

个人风采 相关信息 英文信息

保存

登陆者的姓名

点击跳转到首页

点击显示我的邀请的信息

点击跳转到帮助页面

点击退出系统

类型:	<input type="checkbox"/> 千人计划 <input type="checkbox"/> 院士 <input type="checkbox"/> 长江学者			
性别:	<input checked="" type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女	出生年月:	1983	4
国籍/地区:		民族:	01	
职称:		职位:		



## 个人资料维护-中文信息

- 如图：系统将展示登录者的姓名。
- 点击首页将跳转到首页页面，即一开始进入的页面。
- 点击帮助将给您提供帮助
- 点击注销，您将退出系统，回到首页。

# 个人资料维护-中文信息

上传图片：



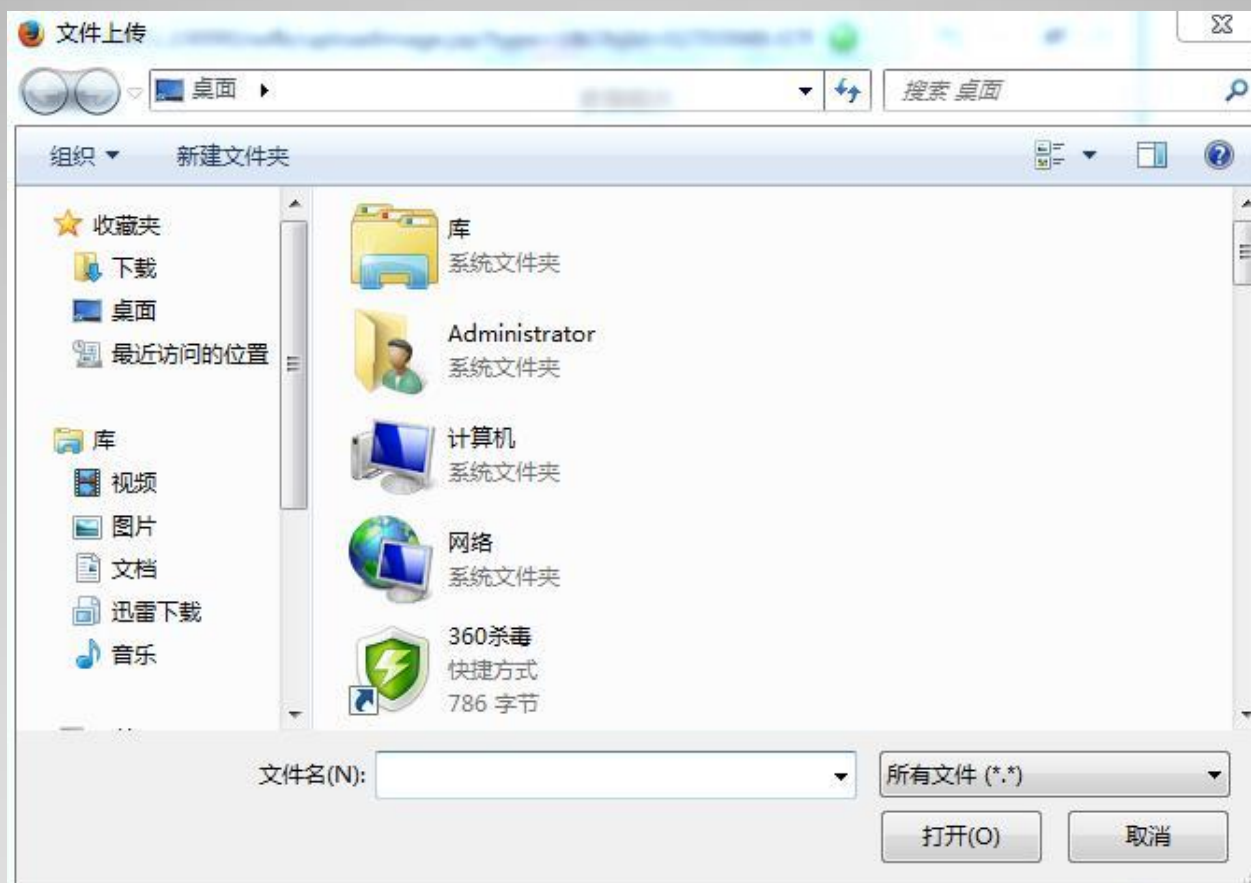
当您点击上传照片按钮时，会弹出对话框，如下图：

# 个人资料维护-中文信息



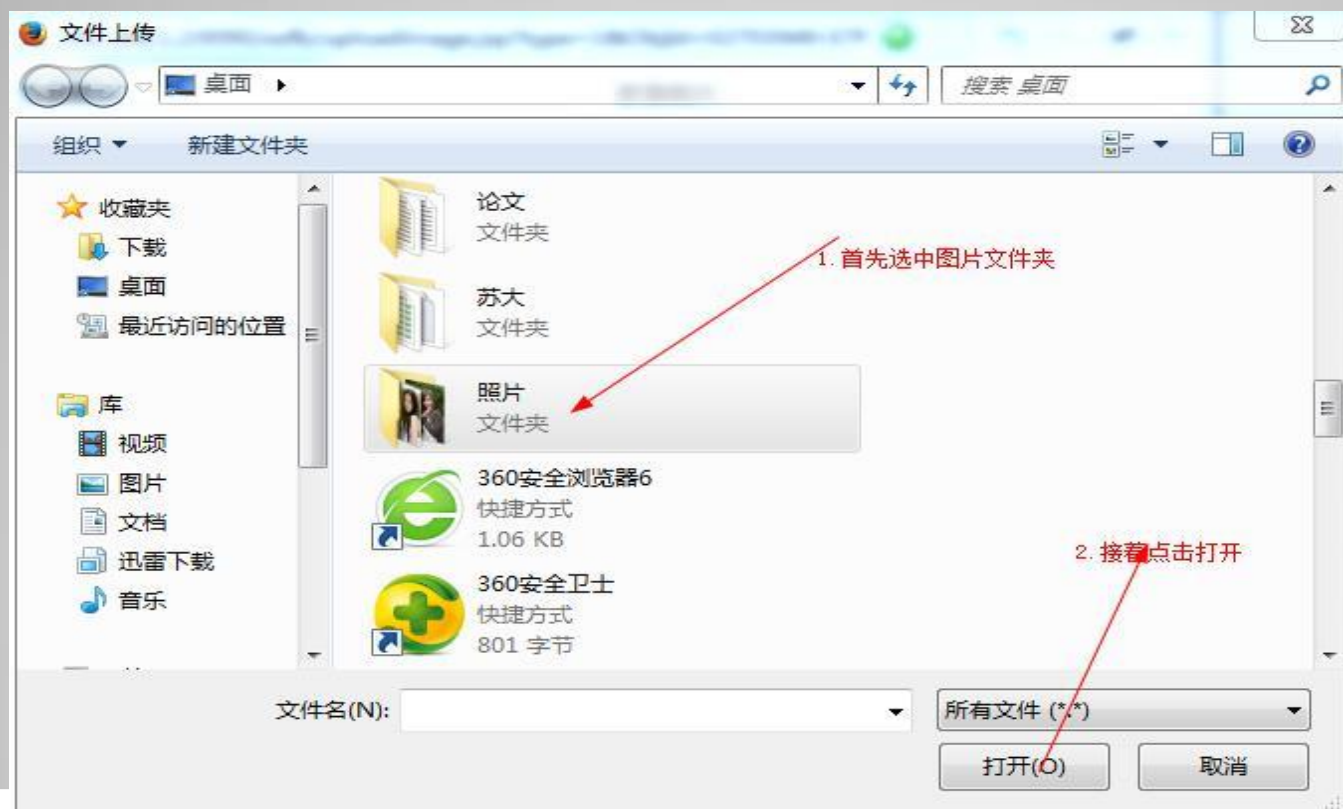
点击浏览时会弹出如下图的对话框：

# 个人资料维护-中文信息



# 个人资料维护-中文信息

- 浏览并找到要上传的照片：



# 个人资料维护-中文信息

- 首先找到图片资源文件，选中，点击打开，你将看到下图：



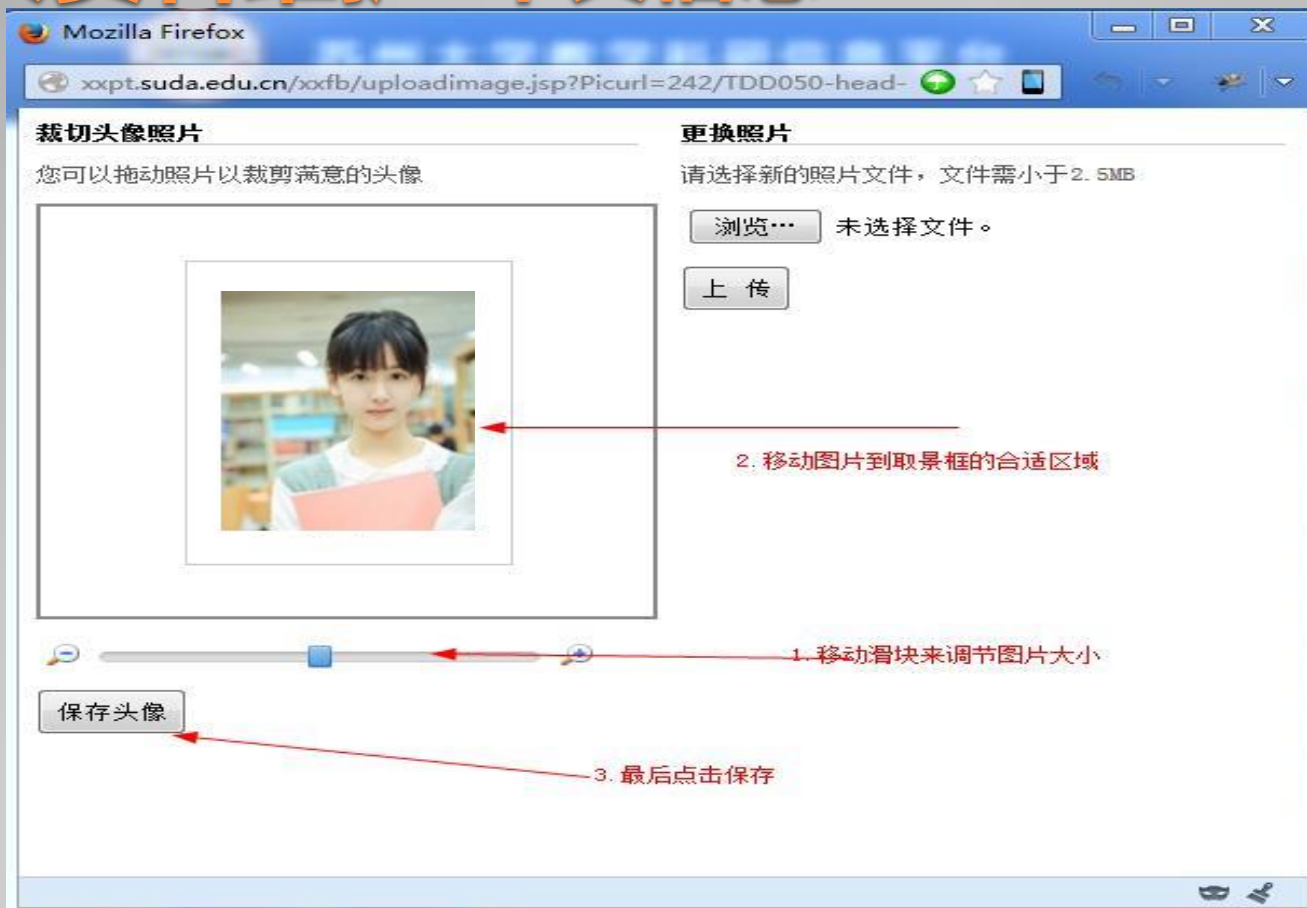
# 个人资料维护-中文信息

- 首先先选中要上传的图片，接着点击打开，将见到如下图的界面：



点击上传按钮

# 个人资料维护-中文信息



上传的图片已经可以预览了，接着左右滑动滑块或点击放大镜与缩小镜的图标来调节图片大小。



## 个人资料维护-中文信息

- 接着移动图片来选择要展示的区域，调节后效果如下：



# 个人资料维护-中文信息

- 最后点击保存头像，效果如下图：



## 个人资料维护-中文信息

- 关掉对话框，在浏览器页面你将看到上传好的图片：

教师个人信息

中文信息 个人风采 相关信息 英文信息


	类型:
	性别:
	国籍/地区:
	职称:
	导师类型:
	联系电话:
	办公地址:
	个人主页:
	其他所属部门:

上传照片 清除照片

# 个人资料维护-中文信息

- 如果觉得上传的图片不满意，可以点击清除图片的按钮：

中文信息 个人风采 相关信息 英文信息 保存

	类型： <input type="checkbox"/> 院士 <input type="checkbox"/> 长江学者 <input type="checkbox"/> 千人计划 <input type="checkbox"/> 杰青 <input type="checkbox"/> 青年千人计划 <input type="checkbox"/> 学校特聘教授 <input type="checkbox"/> 百千万人才工程 <input type="checkbox"/> 国务院学位评定委员会学科评议组成员	出生年月： <input type="text" value="1983"/> <input type="text" value="4"/>
	性别： <input checked="" type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女	民族： <input type="text" value="01"/>
	国籍/地区： <input type="text"/>	职位： <input type="text"/>
	职称： <input type="text"/>	学历、学位： <input type="text"/>
	导师类型： <input type="text"/>	电子邮件： <input type="text"/>
	联系电话： <input type="text"/>	微博： <input type="text"/>
	办公地址： <input type="text"/>	博客： <input type="text"/>
	个人主页： <input type="text"/>	
	其他所属部门： <input type="text"/>	

上传照片 清除照片

**确定**

? 确定要照片吗?

确定 取消

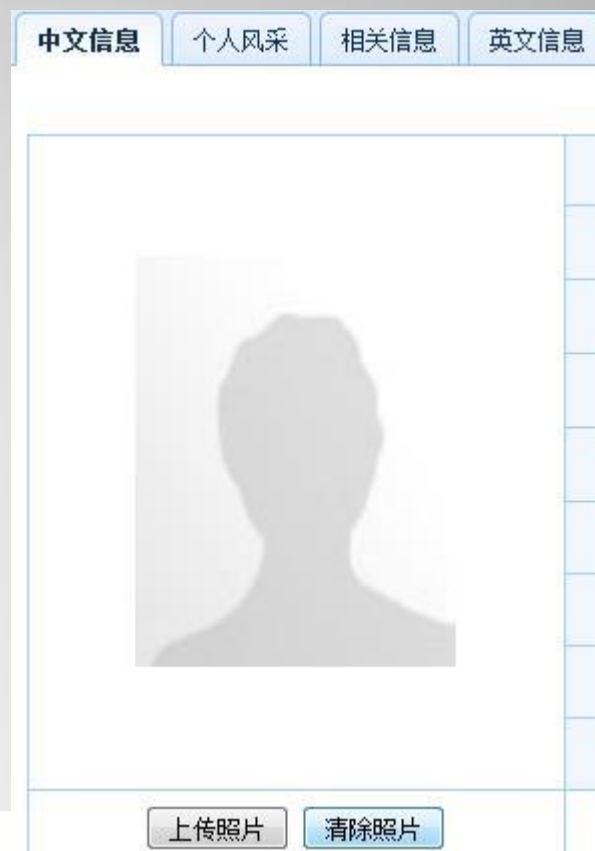
点击确定，清除图片

点击取消，保留图片

# 个人资料维护-中文信息

- 接着会弹出对话框，点击确定，将删除上传的图片，点击取消将保留图片。
- 点击确定后您将看到一开始的界面：

- 想要重新上传图片，请您重复上面的步骤。




# 个人资料维护-中文信息

- 页面填写的内容详解：

中文信息 | 个人风采 | 相关信息 | 英文信息

点击将保存写好的信息

	类型: <input type="checkbox"/> 千人计划 <input type="checkbox"/> 院士 <input type="checkbox"/> 长江学者 <small>点击小方框, 可多选</small>		
	性别: <input checked="" type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女 <small>点击小圆圈, 单选</small>	出生年月: 1983 <input type="text"/> 4 <input type="text"/>	
	国籍/地区: <input type="text"/>	民族: 01 <input type="text"/>	
	职称: <input type="text"/>	职位: <input type="text"/>	
	导师类型: <input type="text"/>	最高学历、学位: <input type="text"/>	
	联系电话: <input type="text"/>	电子邮件: <input type="text"/>	
	办公地址: <input type="text"/>	微博: <input type="text"/>	
	个人主页: <input type="text"/>	博客: <input type="text"/>	
	其他所属部门: <input type="text"/>		
	<input type="button" value="上传照片"/> <input type="button" value="清除照片"/>		

学科领域:

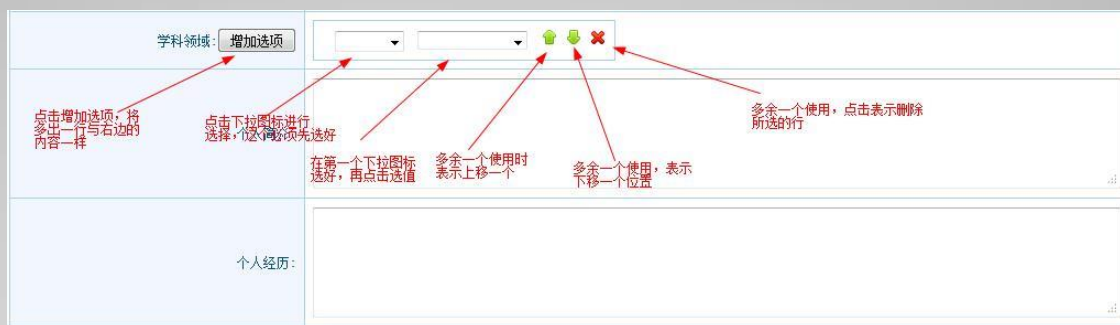
点击右边的下拉图标  
点击下拉选项进行选择

## 个人资料维护-中文信息

- 保存：点击保存将保存填好的信息。修改信息,直接改变内容，再点击保存就能做到修改的目的。
- 类型：点击前面的小方框，选择用户类型（可以多选）
- 国家/地区、导师类型、职位等，点击右边的下拉图标，点击下拉值进行选择，不可直接对其打字。
- 姓名、性别、出生年月、民族、职称、最高学历学位由学校人事系统提供，不能修改
- 联系电话、办公地址、个人主页其他所属部门、电子邮箱、博客等，请您根据实际情况如实填写，并可选择是否公开。

# 个人资料维护-中文信息

- 学科领域：



- 先要点击第一个下拉图标，再点击第二个下拉图标进行选值，不让第二个图标没有值
- 增加选项：点击这个将多出一行,如图:





# 个人资料维护-中文信息

- 当有多余一行的选项值时，点击上移图标，在下面的行就会上一行，点击下移的图标，在上面的一行就会下移一行。
- 点击删除的图标时，会弹出对话框：



- 点击确定，将删除选中行，点击取消，不删除。

# 个人资料维护-中文信息

- 当只剩一行时，点击删除，将给您提示：

The screenshot shows a web interface for '个人资料' (Personal Information) under the '教师个人信息' (Teacher Personal Information) section. The interface includes fields for '联系电话' (Contact Phone), '办公地址' (Office Address), '个人主页' (Personal Homepage), '电子邮件' (Email), '微博' (Weibo), and '博客' (Blog). There are also buttons for '上传照片' (Upload Photo) and '清除照片' (Clear Photo). A '其他所属部门' (Other Department) field is highlighted with a red arrow pointing to a '确定' (Confirm) button in a dialog box. The dialog box contains the text '不能少于1个' (Cannot be less than 1) and a '确定' (Confirm) button. Below the dialog box, there are '学科领域' (Subject Area) dropdown menus and a '增加选项' (Add Option) button. At the bottom, there is a '个人简介' (Personal Introduction) text area.

- 点击确定即可。

## 个人资料维护-中文信息

- 个人介绍、个人经历、教授课程、研究方向、发表论文、科研项目、获奖情况、主要著作、专利发明、其他信息、近期动态等请您根据您的具体信息如实填写，没有的可以不填。

其他信息:	<p>点击保存，将保存所填的内容，与一开始的保存按钮功能一样</p>
近期动态:	
<p>保存</p>	

# 个人资料维护-个人风采

- 点击个人风采，进入如图所示的页面：

The screenshot displays the '苏州大学教学科研信息平台' (Suzhou University Teaching and Research Information Platform) interface. The user is logged in as '你好,肖广娣'. The main navigation bar includes '首页', '我的邀请', '帮助', and '注销'. The current page is titled '个人资料' (Personal Profile) and is divided into sections for '教师个人信息' (Teacher Personal Information) and '中文信息' (Chinese Information). The '个人风采' (Personal Profile) tab is selected, showing a table for managing photos. The table has columns for '预览' (Preview), '照片名称' (Photo Name), '照片类型' (Photo Type), and '是否启用' (Whether Enabled). The table is currently empty.

<input type="checkbox"/>	预览	照片名称	照片类型	是否启用
--------------------------	----	------	------	------

# 个人资料维护-个人风采

- 主要功能介绍：

The screenshot shows the '教师个人信息' (Teacher Personal Information) interface. It has four tabs: '中文信息', '个人风采', '相关信息', and '英文信息'. The '个人风采' (Personal Style) tab is active. Below the tabs are three buttons: '上传照片' (Upload Photo), '删除' (Delete), and '刷新' (Refresh). Below these buttons is a table with columns for '预览' (Preview), '照片名称' (Photo Name), and '照片类型' (Photo Type). A small square checkbox is located in the '预览' column. Red arrows point from text annotations to the '上传照片' button, the '删除' button, the '刷新' button, and the checkbox. A separate red arrow points from a text annotation to the checkbox.

教师个人信息

中文信息 个人风采 相关信息 英文信息

上传照片 删除 刷新

预览	照片名称	照片类型
<input type="checkbox"/>		

点击，将上传图片

先选中图片，点击将删除图片

点击将刷新页面所显示的信息

点击小方框时，是对下面所展示内容的全选或全不选

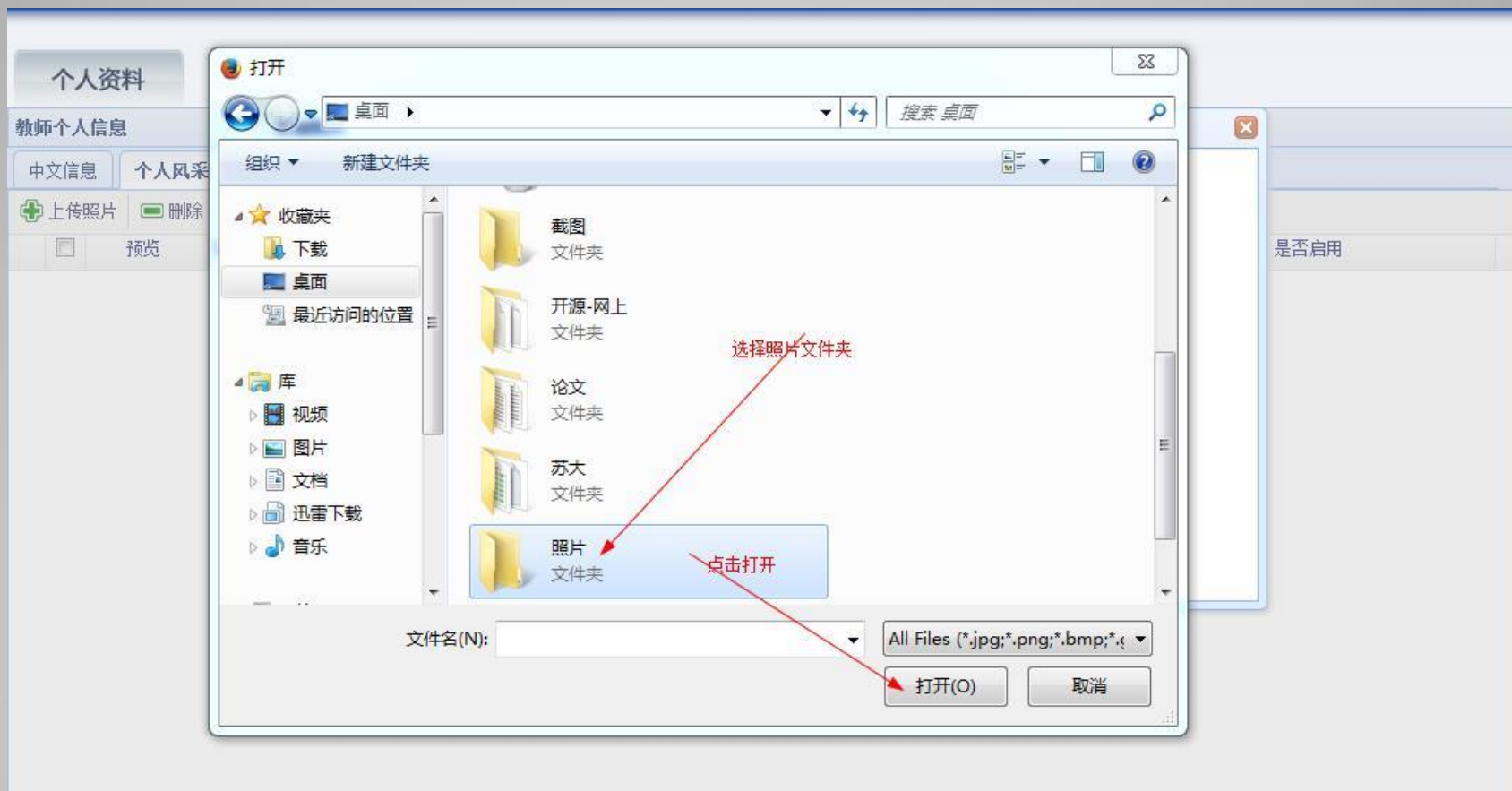
# 个人资料维护-个人风采

- 上传照片：点击，将弹出对话框，如图：



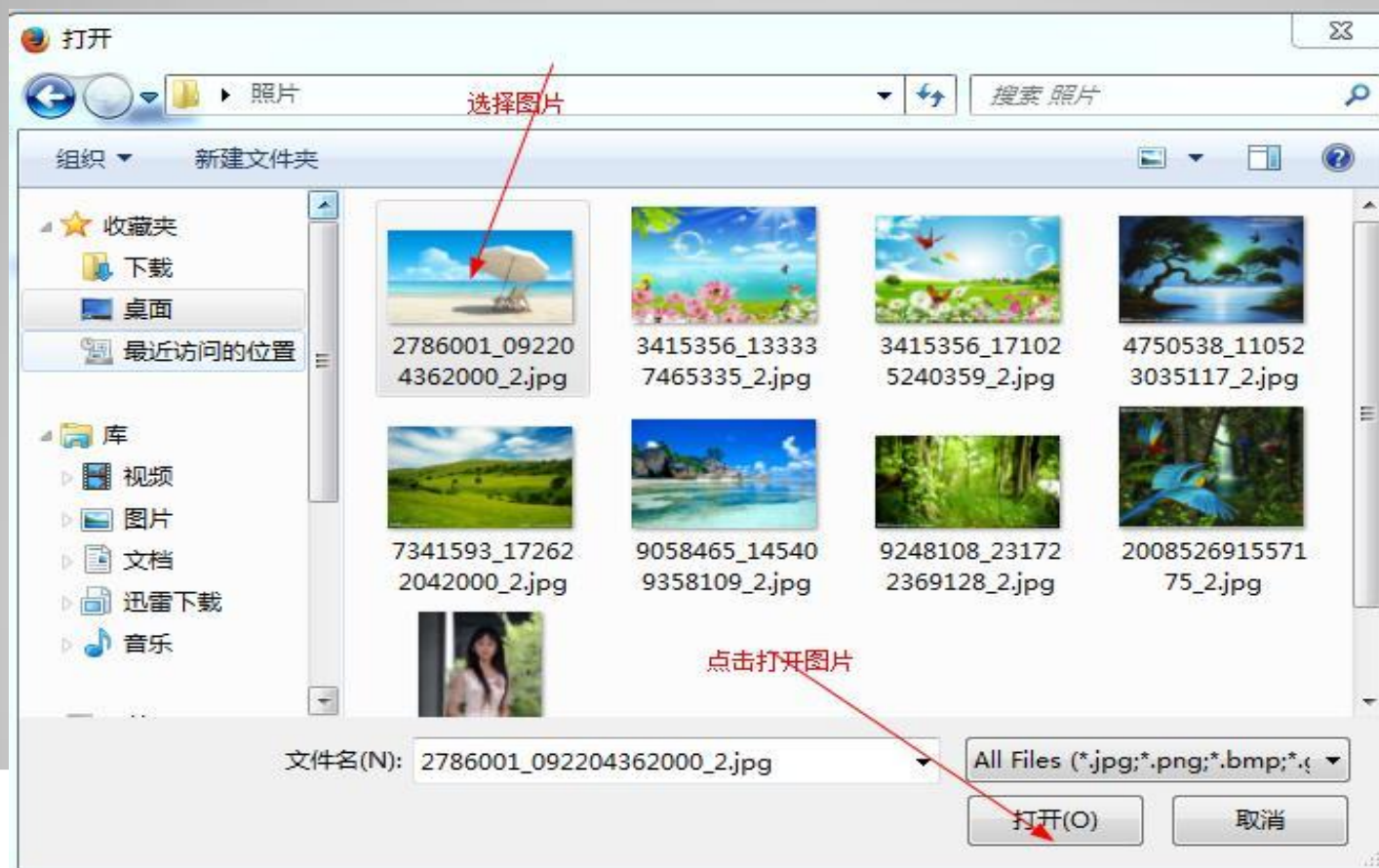
- 点击上传，将弹出对话框，如图：

# 个人资料维护-个人风采



# 个人资料维护-个人风采

- 找到所要上传的图片文件夹，点击打开。





# 个人资料维护-个人风采

- 选择所要上传的图片，点击打开，图片将自动上传好。



- 如果您想继续上传图片，请您在点击上传，上传步骤同上，结束的话，直接点击关闭按钮即可。

# 个人资料维护-个人风采

## 教师个人信息

中文信息		个人风采	相关信息	英文信息	
+ 上传照片		删除	刷新		
<input type="checkbox"/>	预览	照片名称	照片类型	是否启用	
1 <input type="checkbox"/>		2786001_092204362000_2.jpg	个人风采	✓	
2 <input type="checkbox"/>		200852691557175_2.jpg	个人风采	✓	
3 <input type="checkbox"/>		9248108_231722369128_2.jpg	个人风采	✓	

选中图片才能进行删除操作

点击预览图标，就能看一下你上传的图片

照片的名称

照片的类型

照片是否启用，打钩的图标，表示启用

# 个人资料维护-个人风采

- 点击放大镜的图标，您将预览您的图片，如图：

预览照片



点击关闭预览

点击关闭预览

关闭

## 个人资料维护-个人风采

- 如果您直接点击删除，将弹出对话框，如图：



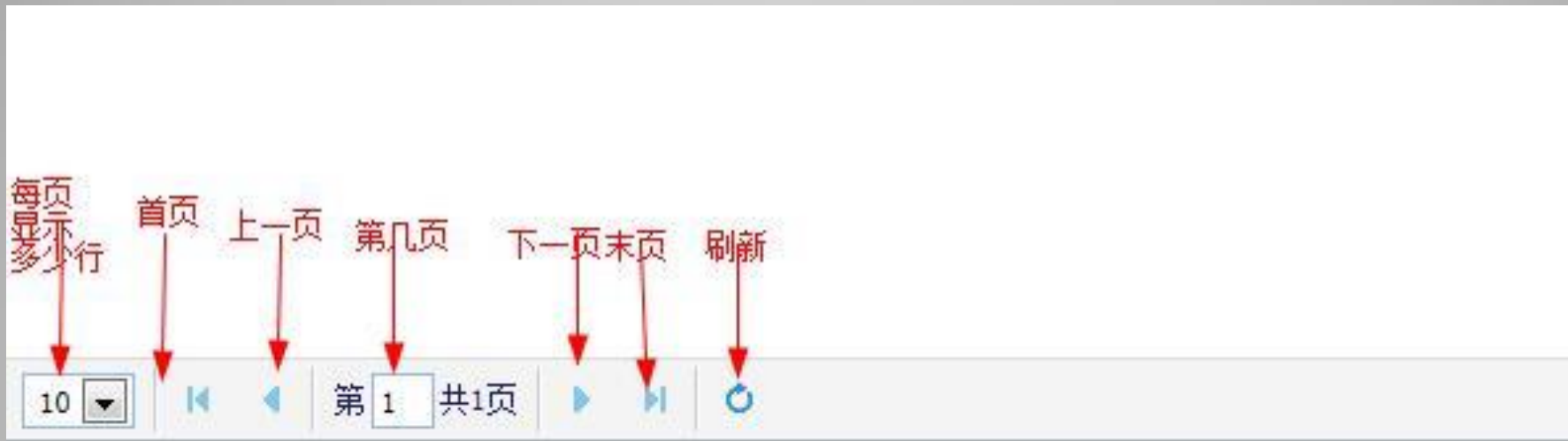
# 个人资料维护-个人风采

- 如果您想删除照片，先选中前面的小方框，（全选、全部选点最上面的小方框）再点击删除，将弹出对话框，如图：



- 先选中您要删除的图片，在点击删除，确定，删除，取消，保留
- 点击刷新按钮，将重新显示页面数据。

# 个人资料维护-个人风采



这是分页显示的示意图（上图）

# 个人资料维护-相关信息

- 点击相关信息，您将会看到如下图所示的页面：这个页面是用来预览用户的基本信息的页面，不能修改。

个人资料			
教师个人信息			
中文信息	个人风采	相关信息	英文信息
专业:			
本科:	土木工程	硕士:	
博士:		成教:	
课程:			
通识课:	数学 英语	公选课:	
专业课:		专业选修课:	
学科:			
一级学科:		二级学科:	
博士后流动站:			
博士后流动站名称:			

# 个人资料维护-英文信息


- 点击英文信息的时候，您会看到如下图所示的页面：

个人资料

教师个人信息

中文信息 个人风采 相关信息 英文信息

保存

	Type:	<input type="checkbox"/> qianren <input type="checkbox"/> yuanshi <input type="checkbox"/> changjiang	
	Gender:	<input checked="" type="radio"/> Man <input type="radio"/> Woman	DOB: 1943 ▾ 1 ▾
	Nationality/region:	▾	Ethnicity: 01 ▾
	Academic Title:	▾	Position: ▾
	Qualified for what level of students:	▾	Highest Degree: ▾
	Phone number:	<input type="text"/>	Email: <input type="text"/>
	Office address:	<input type="text"/>	Micro-Blog/twitter: <input type="text"/>
	Personal Webpage:	<input type="text"/>	Blog: <input type="text"/>
	Other departments the teacher belongs to:	<input type="text"/>	



# 个人资料维护-英文信息

- 主要功能说明：

The screenshot shows a form for updating personal information. It includes a profile picture placeholder on the left and a table of fields on the right. Red arrows and text provide instructions for each field:

- Type:** Annotated with "点击前面的小方框，可多选" (Click the small boxes in front, multiple selection). The form contains checkboxes for  qianren,  yuanshi, and  changjiang.
- Gender:** Annotated with "点击前面圆圈，单选" (Click the circle in front, single selection). The form has radio buttons for  Man and  Woman.
- DOB:** A date field with dropdowns for year (1943) and month (1).
- Nationality/region:** A dropdown menu.
- Ethnicity:** A dropdown menu with the value 01.
- Academic Title:** A dropdown menu.
- Position:** A dropdown menu.
- Qualified for what level of students:** A dropdown menu.
- Highest Degree:** A dropdown menu.
- Phone number:** A text input field.
- Email:** A text input field.
- Office address:** A text input field.
- Micro-Blog/twitter:** A text input field.
- Personal Webpage:** A text input field.
- Blog:** A text input field.
- Other departments the teacher belongs to:** A text input field.

A "保存" (Save) button is located in the top right corner. A red annotation above it reads: "点击保存填好的数据，修改，直接改数据，再点击保存，达到修改的目的" (Click save to save the filled data; modify, directly change the data, then click save to achieve the purpose of modification).

- 保存：点击保存，将填好的数据保存起来；修改，直接改数据，在保存，可达到保存的目的

## 个人资料维护-英文信息

- Type : 点击前面的小方框选择, 可多选
- Gender : 点击前面的圆圈, 单选
- Nationality/region、Academic Title、Qualified for what level of students、DOB、Ethnicity、Position、Highest Degree等选项直接点击右边的下拉图标选值。
- Phone number、Email、Office address、Micro-Blog/twitter、Personal Webpage、Blog、Other departments the teacher belongs to等选项请根据实际情况如实填写, 没有的可空。

## 个人资料维护-英文信息

- Resume、 Personal Experience、 Subjects taught、 Research area(s)、 Published paper(s)、 Research project(s)、 Award(s)、 Major Publications、 Patent(s)、 Other Information、 Recent Experience等选项请您根据您的实际情况如实填写，没有的可留空。